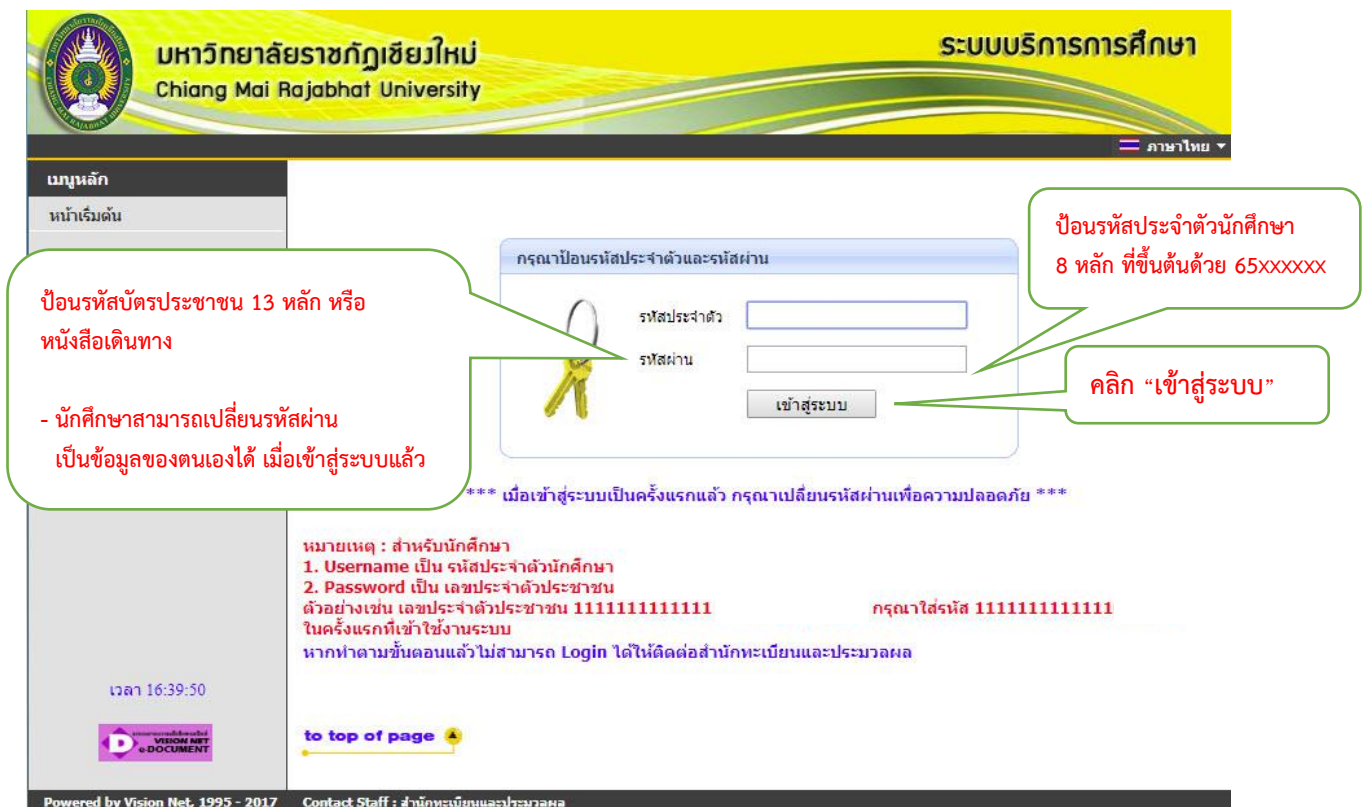


การบันทึกประวัตินักศึกษา STUDENT REGISTRATION

ใช้โปรแกรม Internet Explorer หรือ Microsoft Edge ที่ URL <http://reg4.cmru.ac.th>



รูปที่ 1 หน้าจอหลักเมื่อเข้าสู่ระบบ



รูปที่ 2 หน้าจอสำหรับกรณียบัตรประจำตัวนักศึกษาและรหัสผ่าน

เมนูหลัก
หน้าเริ่มต้น

กรอกข้อมูลประวัตินักศึกษา
ก่อนเข้าใช้งานระบบ กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน แล้วกดปุ่มบันทึก
เกิดข้อผิดพลาด กรุณาตรวจสอบข้อมูลที่บันทึก

กรอกข้อมูลประวัตินักศึกษาตามข้อมูลจริง

ข้อมูลส่วนบุคคล

| | | | |
|---------------------------------|----------------------|---------------------------------|----------------------|
| ชื่อ | <input type="text"/> | นามสกุล | <input type="text"/> |
| ชื่อภาษาอังกฤษ (เช่น SOMCHAI) * | <input type="text"/> | นามสกุลภาษาอังกฤษ (เช่น JAIDEE) | <input type="text"/> |
| วันเดือนปีเกิด | <input type="text"/> | ภูมิภาค/นครเดิม | อุบลราชธานี |
| จังหวัด | ไทย | จังหวัด | ไทย |
| ศาสนา | พุทธศาสนา | สัญชาติ | ไทย |
| เลขประจำตัวประชาชน | <input type="text"/> | หมู่โลหิต | ไม่ระบุ |
| E-Mail | <input type="text"/> | | |

ข้อมูลการศึกษา

วุฒิเดิม

ชื่อสถานศึกษาเดิม *

วุฒิเดิม

วันที่สำเร็จ

ระดับคะแนนเฉลี่ย (0.00) *

ข้อมูลที่อยู่

เลขรหัสประจำบ้าน (ตาม)

ที่อยู่ สาณะทะเบียนบ้าน:

| | | | |
|---------------------------|----------------------|----------------|----------------------|
| ที่อยู่ทะเบียนบ้าน เลขที่ | <input type="text"/> | หมู่ | <input type="text"/> |
| ตรอก/ซอย | <input type="text"/> | ถนน | <input type="text"/> |
| จังหวัด | - | เขต/อำเภอ | - |
| แขวง/ตำบล | - | รหัสไปรษณีย์ | <input type="text"/> |
| โทรศัพท์ | <input type="text"/> | โทรศัพท์มือถือ | <input type="text"/> |

ที่อยู่ปัจจุบัน: คัดลอกจากทะเบียนบ้าน

| | | | |
|-------------------------|----------------------|--------------|----------------------|
| ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่1 | <input type="text"/> | หมู่ | <input type="text"/> |
| ตรอก/ซอย | <input type="text"/> | ถนน | <input type="text"/> |
| จังหวัด | - | เขต/อำเภอ | - |
| แขวง/ตำบล | - | รหัสไปรษณีย์ | <input type="text"/> |
| โทรศัพท์ | <input type="text"/> | | |

บุคคลที่สามารถติดต่อได้ :

| | | | | | |
|----------------|----------------------|----------------|----------------------|--------------|----------------------|
| ตำแหน่ง | - | ชื่อ | <input type="text"/> | นามสกุล | <input type="text"/> |
| ที่อยู่ เลขที่ | <input type="text"/> | ที่อยู่ เลขที่ | <input type="text"/> | หมู่ | <input type="text"/> |
| ตรอก/ซอย | <input type="text"/> | ตรอก/ซอย | <input type="text"/> | ถนน | <input type="text"/> |
| จังหวัด | - | จังหวัด | - | เขต/อำเภอ | - |
| แขวง/ตำบล | - | แขวง/ตำบล | - | รหัสไปรษณีย์ | <input type="text"/> |
| โทรศัพท์ | <input type="text"/> | โทรศัพท์ | <input type="text"/> | | |

ข้อมูลเพิ่มเติม สกอ.

รหัสความพิการ

จำนวนที่นั่งทั้งหมด

จำนวนที่นั่งที่กำลังศึกษา

ความถนัด/ความสนใจพิเศษ

สถานภาพรับการศึกษาศึกษา

รูปที่ 3 หน้าจอการกรอกข้อมูลประวัตินักศึกษา

สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน

สถานภาพการทำงาน

ใ้สอนบริษัท/สถานที่ทำงาน

ที่อยู่ทำงาน เลขที่ หมู่

ตรอก/ซอย ถนน

จังหวัด เขต/อำเภอ

แขวง/ตำบล รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์

ข้อมูลบิดา

ตำแหน่ง

ชื่อ นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด

สถานภาพบิดา ข้อมูลรายได้บิดา

ข้อมูลอาชีพบิดา

ข้อมูลมารดา

ตำแหน่ง

ชื่อ นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด

ข้อมูลสถานภาพมารดา ข้อมูลรายได้มารดา

ข้อมูลอาชีพมารดา

สถานภาพการสมรสของบิดามารดา *
กรุณาระบุสถานภาพการสมรสของบิดามารดา

ข้อมูลผู้ปกครอง

ตำแหน่ง

ชื่อ นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด

ข้อมูลรายได้ผู้ปกครอง ข้อมูลอาชีพผู้ปกครอง

ที่อยู่ผู้ปกครอง เลขที่ หมู่

ตรอก/ซอย ถนน

จังหวัด เขต/อำเภอ

แขวง/ตำบล รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์

ความสัมพันธ์ผู้ปกครอง

นักศึกษาจะต้องแนบรูปถ่ายนักศึกษา ก่อน จึงจะสามารถพิมพ์ใบรายงานตัวได้

คลิกที่ปุ่ม **Browse** เพื่อแนบเอกสาร (Attach file) ให้ตรงตามประเภทที่ระบุไว้ จากนั้นคลิกปุ่ม **บันทึก**

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="button" value="เลือกไฟล์"/> | <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/> | ขนาด เพิ่ม ข้อมูล (Byte) | ทำรายการ |
| 1 | | 2 | <input type="button" value="บันทึก"/> |

คลิกที่ปุ่ม

1. เลือกไฟล์ เพื่อแนบเอกสาร (Attach File)
2. คลิกปุ่ม “บันทึก”

***กรุณาตรวจสอบข้อมูลที่กรอกก่อนการกดปุ่มบันทึก

[to top of page](#)

Contact Staff : สำนักทะเบียนและประมวลผล

ตรวจสอบข้อมูลที่กรอกก่อนกดปุ่มบันทึก

3. คลิกปุ่ม “บันทึก”

รูปที่ 4 หน้าจอสำหรับป้อนรหัสประจำตัวนักศึกษาและรหัสผ่าน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
Chiang Mai Rajabhat University

ระบบบริการการศึกษา

ผู้ใช้งาน : 60866855 นายวิทย์ พลเด็ย ภาษาไทย

เมนูหลัก

- ถอยกลับ
- แก้ไขประวัติ
- พิมพ์ใบรายงานตัว**
- เอกสารเพิ่มเติม

เวลา 13:57:29

to top of page

Powered by Vision Net, 1995 - 2017 Contact Staff : สำนักทะเบียนและประมวลผล

คลิก "พิมพ์ใบรายงานตัว"

พิมพ์ใบรายงานตัว

เลขประจำตัวสอบ : XXXXXXXX เลขประจำตัว : XXXXXXXX

ชื่อ นามสกุล ภาษาไทย (เขียนตัวพิมพ์ใหญ่) : MR. XXXXXXXX

ชื่อ นามสกุล ภาษาอังกฤษ (เขียนตัวพิมพ์ใหญ่) : MR. XXXXXXXX

เลขประจำตัวประชาชน : -

เกิดวันที่ : ปี/เดือน/ปี : สถานะ : ข้าราชการ / วิชาชีพ : โภช

สัญชาติ : โภช ชาวไทย/ต่างชาติ : ความสนใจ/ความสนใจพิเศษ :

สถานภาพ : คู่สมรส / E-mail Address : โทรศัพท์ :

สถานศึกษา :

สถานศึกษาชั้นประถมศึกษา :

เด็กชื่อ : ชื่อจริง : สัญชาติ :

อาชีพ : รายได้ต่อปี :

มารดาชื่อ : ชื่อจริง : สัญชาติ :

อาชีพ : รายได้ต่อปี :

สถานภาพการสมรสของบิดามารดา :

จำนวนพี่น้องทั้งหมด : คน จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ : คน

ชื่อผู้ปกครอง(ตามลำดับของบิดามารดา) : ที่อยู่ของบิดา :

เบอร์โทร : เบอร์มือถือ :

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน(เขตการศึกษา) :

คลิก Print ใบรายงานตัว (เฉพาะหน้า 1 - 3)
แนบหลักฐานตามที่ระบุในหน้า 2 ให้ครบถ้วน

รูปที่ 6 หน้าจอบันทึกใบรายงานตัวเป็นไฟล์ PDF

หลักฐานประกอบเอกสารรายงานตัว

- 1) รูปถ่ายสี ขนาดไม่เกิน 1 นิ้ว 2 รูป (ติดมุมขวาบน หน้า 1 และ หน้า 3)
- 2) สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ 2 ฉบับ
- 3) สำเนาระเบียนผลการเรียน (Transcript) ไทยหรืออังกฤษ 2 ฉบับ
- 4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง 2 ฉบับ
- 5) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อนามสกุล (ถ้ามี) 2 ฉบับ
- 6) สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
- 7) ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) 1 ฉบับ